Vedtægter

(love)

for

Toftevang Vejlag

Husum i København

Indholdsfortegnelse

§1 Navn
§2 Formål
§3 Medlemskab
§4 Administration
§5 Bestyrelse
§6 Løn og diæter
§7 Bestyrelsesmøder
§8 Revision
§9 Kontingent
§10 Restance
§11 Generalforsamlingen
§12 Ordinær generalforsamling
§13 Ekstraordinær generalforsamling
§14 Regnskabsår
§15 Henlæggelser
§16 Ophævelse
Bilag til vedtægternes § 10.1, 10.2 og § 10.3

§ 1 Navn

Toftevang Vejlag Husum i København

§ 2 Formål

Foreningens formål er:

2.1 At påse og varetage, at kørebaner og fortove er i forsvarlig stand.

2.2 At vedligeholde kørebaner, fortove og fællesgrunde for de midler, som foreningen har til rådighed.

2.3 At varetage almindelige grundejerinteresser af generel betydning indenfor foreningens område.

2.4 At varetage medlemmernes interesser overfor myndigheder og udenforstående i principelle spørgsmål.

2.5 At arbejde for størst mulig trivsel indenfor foreningens område.

§ 3 Medlemskab

3.1 Medlemskab af foreningen er en tinglyst pligt på alle ejendomme inden for foreningens område.

3.2 Ethvert medlem er, uden videre erklæring fra medlemmets eller foreningens side, undergivet foreningens vedtægter, som de er nu, eller i fremtiden på lovlig måde måtte blive ændret.

3.3 Det påhviler ethvert medlem, ved salg eller anden afståelse af ejendommen, hurtigst muligt at meddele formanden den nye ejers navn og adresse, samt overtagelsesdatoen.

§ 4 Administration

4.1 Administrationen sker ved foreningens vedtægtsmæssige forvaltningsorganer.

4.2 Udgifter, der overstiger 5000 kr., udover rene administrations- og vedligeholdelsesomkostninger, kan kun afholdes i henhold til generalforsamlingsbeslutning.

4.3 Foreningen opkræver et administrationsgebyr ved ejerskifte på 1.000 kr.

§ 5 Bestyrelse

5.1 Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens anliggender.

5.2 Vejlaget tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i vejlaget.

5.3 Bestyrelsen antager den, til udførelse af generalforsamlingsbeslutning, nødvendige juridiske og tekniske bistand.

5.4 Bestyrelsen har fem medlemmer, som vælges af generalforsamlingen for to år af gangen.

5.5 Ligeledes for to år ad gangen vælger generalforsamlingen: to revisorer, to bestyrelsessuppleanter samt en revisorsuppleant.

5.6 Valgene fordeles således:

Lige år	Ulige år
Kasserer	Formand
Repræsentant (næstformand)	Repræsentant (sekretær)
Repræsentant	Bestyrelsessuppleant (B)
Bestyrelsessuppleant (A)	Revisor (B)
Revisor (A)	Revisorsuppleant

5.7 Formand og kasserer vælges direkte af generalforsamlingen. De i parentes nævnte poster er kun orienterende, idet bestyrelsen konstituerer sig selv og selv vedtager sin forretningsorden.

5.8 Alle de i § 5 stk. 5 nævnte kan genvælges ved udgangen af en to års periode.

§ 6 Løn og diæter

6.1 Lønninger og diæter til bestyrelsen fastsættes af generalforsamlingen.

6.2 For udførelse af arbejde for foreningen, kan bestyrelsesmedlemmer få tabt arbejdsfortjeneste godtgjort.

§ 7 Bestyrelsesmøder

7.1 Bestyrelsesmøder afholdes så ofte formanden bestemmer det, eller når to andre bestyrelsesmedlemmer begærer det.

7.2 På ethvert bestyrelsesmøde skal kassereren give bestyrelsen et nøjagtigt billede af foreningens finansielle stilling.

7.3 Udebliver et bestyrelsesmedlem fra to på hinanden følgende møder uden acceptabel grund fortaber vedkommende sin plads i bestyrelsen og erstattes af suppleanten med størst anciennitet.

7.4 Der skrives referat af alle møder i bestyrelsen. Referatet sendes til godkendelse snarest efter mødet. Princippet om stiltiende accept træder i kraft 3 dage efter udsendelse. Uden indsigelser bliver referatet publiceret på hjemmesiden.

§ 8 Revision

8.1 Bestyrelsen og revisorerne har til enhver tid ret til at få forevist alt regnskabsdokumentation.

8.2 Et eftersyn af regnskabet skal finde sted mindst én gang årligt, og ved udskiftning af kasserer uden for valgperioden.

8.3 Alle bilag, som udgår ved årsregnskabets afslutning, skal, når de overføres til arkivet, have et revisionsstempel.

§ 9 Kontingent

9.1 Kontingent forfalder til betaling årligt den 1. maj. Kontingent indbetales til foreningen.

9.2 Vedrørende manglende betaling: Se foreningens særlige regler for restance og gebyrer. Kontingent og indskud fastsættes af generalforsamlingen.

9.3 Bestyrelsen er forpligtet til at fremsætte forslag om fastsættelse af kontingent hvert år i forbindelse med godkendelse af foreningens budget for det kommende år.

§ 10 Restance

10.1 Et medlem, der er i restance ud over 30 dage, modtager en påmindelse om kontingentbetaling inkl. gebyr med en betalingsfrist på 14 dage. Gebyrstørrelsen fremgår af bilag og fastsættes af generalforsamlingen.

10.2 Er et medlem i restance i 60 dage påføres yderligere gebyrer, og medlemmet modtager påmindelse om kontingentbetaling inkl. gebyr med anbefalet brev. Gebyrstørrelsen fremgår af bilag og fastsættes af generalforsamlingen.

10.3 Er det samlede beløb derefter ikke modtaget af foreningen inden 14 dage overgives sagen uden yderligere varsel til retslig inkasso.

10.4 Ved retslig inkasso betales alle udgifter af medlemmet.

10.5 Ved ejerskifte hæfter den nye ejer for de på parcellen ved overtagelsen påhvilende restancer og omkostninger, herunder eventuelle retsgebyrer og salærer.

§ 11 Generalforsamlingen

11.1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

11.2 Generalforsamlingen vælger en dirigent, som leder forhandlingerne, og afgør alle spørgsmål om sagernes behandling, i overensstemmelse med almindelige foreningsregler.

11.3 På enhver generalforsamling træffes alle beslutninger ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte stemmeberettigede.

11.4 Stemmeafgivningen foregår normalt ved håndsoprækning.

11.5 Såvel bestyrelsen som generalforsamlingen kan forlange skriftlig afstemning.

11.6 Ved skriftlig afstemning skal der, hvis generalforsamlingen forlanger det, vælges et stemmeudvalg på tre personer, som skal fordele og optælle stemmesedlerne. Med generalforsamlingens accept kan dette varetages af dirigenten.

11.7 Der kan kun afgives én stemme fra hvert medlem, uanset hvor mange matr.nr. det enkelte medlem ejer.

11.8 Der kan højst afgives én stemme fra hvert matrikelnummer uanset, hvor mange andele det måtte være opdelt i.

11.9 Stemmeafgivning kan kun ske ved personligt fremmøde på generalforsamlingen.

11.10 Taleret på generalforsamlingen har alle med fast bopæl, det vil sige folkeregisteradresse i Toftevang Vejlag samt eventuelle ejere boende andre steder.

11.11 Enhver med taleret på generalforsamlingen kan vælge at lade sig repræsentere af en anden person. Dette skal ske ved fuldmagt, og det skal meddeles dirigenten ved generalforsamlingens begyndelse.

11.12 En fremmødt repræsentant må på generalforsamlingen kun repræsentere et enkelt andet medlem af foreningen. Hvis denne repræsentant skal have stemmeret, skal det fremgå tydeligt af fuldmagten.

11.13 Referat af generalforsamlingens forløb og beslutninger skal udsendes til medlemmerne senest to måneder efter en ordinær eller ekstraordinær generalforsamlings afholdelse. Referatet skal godkendes per mail af bestyrelsen og to menige medlemmer, der udvælges på generalforsamlingen.

§ 12 Ordinær generalforsamling

12.1 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt, så vidt muligt i uge 12.

12.2 Endelig dagsorden for generalforsamlingen med regnskab for forudgående år og budget for indeværende år samt evt. bilag til forslag på dagsordenen udsendes til hvert medlem senest otte dage før afholdelsen. Referater af bestyrelsesmøderne kan findes på vejlagets hjemmeside.

12.3 Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen må være indgivet skriftligt til formanden senest 2 uger før generalforsamlingen og vil så blive nævnt i dagsordenen.

12.4 Der påmindes om generalforsamlingen, senest en måned før afholdelsen.

12.5 På den ordinære generalforsamling skal minimum foretages følgende:

A) Aflæggelse af beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
B) Eventuelle spørgsmål til bestyrelsesreferaterne for det forgangne år.
C) Forelæggelse af regnskab for det forløbne år, med revisorernes påtegning.
D) Behandling af forslag, der er indkommet rettidigt.
E) Forelæggelse af budgetforslag for det indeværende år.
F) Valg ifølge § 5.

§ 13 Ekstraordinær generalforsamling

13.1 Beslutning om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling kan træffes af bestyrelsen eller af generalforsamlingen.

13.2 Dersom mindst 15 medlemmer skriftligt fremkommer med en motiveret begæring herom, skal bestyrelsen inden 14 dage indkalde til generalforsamling.

13.3 For at en sådan generalforsamling (13.2) er beslutningsdygtig, kræves det at mindst 15 af indkalderne er til stede.

§ 14 Regnskabsår

14.1 Foreningens regnskabsår er lig med kalenderåret.

§ 15 Henlæggelser

15.1 Såfremt der ved regnskabsårets afslutning er ubrugte midler overføres disse til efterfølgende års budget.

15.2 Der kan aldrig tilbagebetales noget til medlemmerne, eller udbetales nogen form for renteudbytte eller lignede.

§ 16 Ophævelse

16.1 Ved foreningens eventuelle ophævelse deles resterende midler ligeligt mellem medlemmerne, uanset hvor mange matr.nr. eller hvor stort grundareal den enkelte besidder.

Bilag til vedtægternes § 10.1, 10.2 og § 10.3

Gebyrer ved for sen betaling bestemmes af generalforsamlingen.

Gebyr ved 30 dages restance er: 100,00 kr.

Gebyr ved 60 dages restance er: 300,00 kr.

Gebyr og omkostninger ved inkasso er efter gældende takst.

Gebyrer ved for sen betaling bestemmes af generalforsamlingen.

Bestyrelsen i Toftevang Vejlag